

الفصل 2 - وزير المالية مكلف بتنفيذ هذا الأمر الحكومي الذي ينشر بالرائد الرسمي للجمهورية التونسية. تونس في 25 فيفري 2020.

رئيس الحكومة
يوسف الشاهد
الإمضاء المجاور
وزير المالية
محمد رضا شلغوم

قرار من وزير المالية مؤرخ في 20 فيفري 2020 يتعلق بتنظيم المحاسبة العامة للدولة.

إن وزير المالية،

بعد الاطلاع على الدستور،

وعلى القانون الأساسي عدد 15 لسنة 2019 المؤرخ في 13 فيفري 2019 المتعلق بالقانون الأساسي للميزانية وخاصة الفصلين 27 و72 منه،

وعلى مجلة المحاسبة العمومية الصادرة بمقتضى القانون عدد 81 لسنة 1973 المؤرخ في 31 ديسمبر 1973 كما وقع تنقيحها أو إتمامها بالنصوص اللاحقة،

وعلى الأمر الحكومي عدد 222 لسنة 2015 المؤرخ في 21 ماي 2015 المتعلق بضبط تركيبة وطرق تسيير المجلس الوطني لمعايير الحسابات العمومية وعلى جميع النصوص المنقحة أو المتممة له وخاصة الأمر الحكومي عدد 283 لسنة 2016 المؤرخ في 1 مارس 2016،

وعلى الأمر الرئاسي عدد 107 لسنة 2016 المؤرخ في 27 أوت 2016 المتعلق بتسمية رئيس الحكومة وأعضائها،

وعلى الأمر الرئاسي عدد 124 لسنة 2017 المؤرخ في 12 سبتمبر 2017 المتعلق بتسمية أعضاء الحكومة،

وعلى رأي المجلس الوطني لمعايير الحسابات العمومية.

قرّر ما يلي:

الفصل الأول - يضبط هذا القرار المبادئ والقواعد المتعلقة بتنظيم وبمسك المحاسبة العامة للدولة وطرق إعداد الحسابات وضبط وتقديم القوائم المالية.

الفصل 2 - تمسك المحاسبة العامة للدولة وفق المبادئ والقواعد المنصوص عليها بالإطار المرجعي للمعلومة المالية لذوات القطاع العمومي وللمعايير حسابات الدولة.

الفصل 3 - تنظم المحاسبة العامة للدولة طبقا للشروط الشكلية المبينة بالملحق "أ" المرفق بهذا القرار.

الفصل 4 - يتم التسجيل المحاسبي وفق مخطط الحسابات المتكوّن من تصنيفة محاسبية وقواعد عامة تضبط سير الحسابات.

تضبط التصنيفة المحاسبية وفقا للأنموذج المبين بالملحق "ب" المرفق بهذا القرار.

تضبط القواعد العامة لسير الحسابات من قبل المدير العام للمحاسبة العمومية والاستخلاص.

الفصل 5 - تجمّع حسابات مخطط حسابات الدولة ضمن أصناف متجانسة تسمى أقسام تتكون من:

- خمسة (5) أقسام لحسابات الموازنة ترقم من 1 إلى 5،

- قسمين (2) لحسابات التصرف تحمل رقمي 6 و7،

- قسم (1) لحسابات الإلتزامات خارجة الموازنة يحمل رقم 8.

الفصل 6 - يقوم ترقيم حسابات مخطط حسابات الدولة على قاعدة العشرية.

الفصل 7 - ينقسم كل قسم من الأقسام المنصوص عليها بالفصل 5 من هذا القرار إلى حسابات تعرف برقم وتسمية.

الفصل 8 - تتكون التصنيفة المحاسبية من:

- حسابات رئيسية ذات رقمين (2).

- حسابات فرعية ذات ثلاثة (3) أرقام وأكثر يتم إنشاؤها مع احترام مبادئ إعداد التصنيفة المحاسبية وهيكلتها.

ويقتصر ترقيم الحسابات الفرعية بهذا القرار على ثلاثة (3) أرقام.

الفصل 9 - لا يمكن تعديل التصنيفة المحاسبية الواردة بالملحق "ب" المرفق بهذا القرار، إلا بمقتضى قرار من الوزير المكلف بالمالية.

الفصل 10 - يمكن للمدير العام للمحاسبة العمومية والاستخلاص إحداث وتعديل وحذف الحسابات الفرعية ذات أربعة (4) أرقام وأكثر.

الفصل 11 - يجب أن تكون التصنيفة المحاسبية مفصلة بما فيه الكفاية لتمكين تسجيل جميع معاملات الدولة وتأثيرات الأحداث التي لها انعكاس على وضعيتها المالية لا سيما المعاملات الناتجة عن تنفيذ الميزانية، في المحاسبة العامة.

الفصل 12 - يجب أن تتوافق التصنيفة المحاسبية والقواعد العامة لسير الحسابات عند إصدارها مع معايير حسابات الدولة، وأن تحين وفقا للمعايير الجديدة أو المنقحة.

الفصل 13 - يجب أن تحترم الإجراءات المحاسبية والأنظمة الإعلامية المحاسبية القواعد والمبادئ المحاسبية المنصوص عليها بالفصول 2 و3 و4 من هذا القرار، والتنظيم المحاسبي المبين بالملاحق المرفقة بهذا القرار.

الفصل 14 - يدخل هذا القرار حيز النفاذ ابتداء من غرة جانفي 2022.

الفصل 15 - ينشر هذا القرار بالرائد الرسمي للجمهورية التونسية.

تونس في 20 فيفري 2020.

وزير المالية

محمد رضا شلغوم

اطلع عليه

رئيس الحكومة

يوسف الشاهد

الملحق "أ" تنظيم المحاسبة العامة للدولة

يتناول هذا الملحق الشروط الشكلية لمسك المحاسبة العامة للدولة.

أهداف التّظيم المحاسبي

1 - يشتمل مسك المحاسبة على مسك الدفاتر المحاسبية وإعداد القوائم المالية وتقديمها.

ويجب تنظيم هذا المسك بحيث يمكن من:

- الإدراج الشامل وتقييد جميع العمليات،

- حفظ المعطيات الأساسية،

- توفير المعلومات الأولية ووضع قوائم يكون إعدادها منتظرا

أو مطلوبا وفي الوقت المناسب،

- مراقبة ومتابعة دقة المعطيات وإجراءات المعالجة.

2 - يجب أن يضمن مسك محاسبة الدولة وجود مسك

المراجعة. يتجسّم مسك المحاسبة خاصة عن طريق اعتماد:

- طرق وقواعد ووسائل اتصال ملائمة،

- مخطط الحسابات،

- دفاتر المحاسبة،

- إجراءات ووسائل المعالجة المناسبة،

- الأدلة المحاسبية.

مخطّط الحسابات

3 - مخطّط حسابات الدولة هو وثيقة تجمّع حسب نظام معين

تصنيفة للحسابات التي سيتم استعمالها وتضبط محتواها وتحدد

القواعد الخاصة بسيرها بالرجوع إلى التصنيفة وقواعد السير العامة.

4 - تمثل حساباً كل وحدة احتفظ بها لتقييد عملية.

5 - ينبغي أن يكون مخطّط حسابات الدولة مفصلاً بما فيه

الكفاية ليسمح بالتقييد المناسب والمنظم للعمليات. ولتحقيق

ذلك، تحدث التفريعات التي تتطلبها أنشطة الدولة.

دفاتر المحاسبة

6 - يتعين على الدولة مسك دفاتر محاسبية تتكون من دفتر

يومي، دفتر الحسابات ودفتر الجرد وإعداد ميزان الحسابات

بهدف تسجيل ومراقبة عملياتها المحاسبية.

وينبغي إعداد وثيقة تحدّد الوسائل المحاسبية وتضبط

محتواها وكذلك إجراءات الإدراج ومعالجة المعطيات في المحاسبة

والروابط بين المستندات ودفاتر المحاسبة وذلك بهدف التجميع.

ويمكن أن تضمّن هذه الوثيقة في الدليل المحاسبي للدولة

والمنصوص عليه في الفقرة 39 أسفله أو أن تعدّ في وثيقة

مستقلة.

الدفتري اليومي

7 - كل معاملة تقوم بها الدولة وكل انعكاس لحدث يمكن أن

تكون له تبعات على وضعيتها المالية وأدائها يمثلان عملية

محاسبية ينبغي تقييدها في محاسبة الدولة.

8 - الدفتري اليومي يمثل دفترًا يتم ضمنه تقييد العمليات إما

يوميًا فيوماً وإما في شكل ملخصات شهرية على الأقل لمجموع كل

عملية من هذه العمليات ولكن شريطة المحافظة في هذه الحالة

على جميع المستندات التي يمكن إعادة تكوينها يوميًا فيوماً.

9 - يجب على كل تقييد محاسبي لعملية أن يضبط مآثها

وإدراجها ومحتواها وكذلك مراجع المستند الذي يثبتها. ويتم

التقييد بحسب التسلسل التاريخي للعمليات. إذا كان التاريخ غير

معروف فيقع اعتماد التسلسل التاريخي للمستندات المثبتة أو

لتسلم هذه المستندات.

10 - يعبر عن كل عملية محاسبية بتقييد يتم وفق نظام

"التقييد المزدوج".

وينتج عن كل عملية حسب هذا النظام تقييد في حسابين على

الأقل أحدهما يقيد له والثاني عليه بنفس المبلغ.

11 - تسجل التقييدات بالدفتر اليومي لكل عملية على حدة

وذلك يوما بعد يوم. ولكن يمكن تجميع العمليات ذات الطبيعة

الواحدة والتي تم تحقيقها في نفس المكان وخلال اليوم نفسه

ويمكن تقييدها في عملية واحدة شريطة الاحتفاظ بالمستندات

دفتر الحسابات

12 - يقع نقل تقييدات الدفتري اليومي إلى دفتر الحسابات

أو إعادة نسخها في هذا الدفتري.

تقيد العمليات في الحسابات المناسبة لطبيعتها.

13 - يحتوي دفتر الحسابات على الحسابات المفتوحة من

قبل الدولة طبقاً لمخطّط حساباتها.

14 - يتكون دفتر الحسابات من مجموعة الحسابات ويمكن

من متابعتها. ويبرز كل حساب بشكل منفصل الرصيد في بداية

الفترة المحاسبية وتراكم العمليات المتعلقة بالرصيد المدين

والعمليات المتعلقة بالرصيد الدائن منذ بداية الفترة المحاسبية

(دون احتساب الرصيد الأولي) والرصيد في نهاية الفترة

المحاسبية.

15 - ينبغي أن يمكن دفتر الحسابات من إبراز العمليات

المتعلقة بالفترة المحاسبية باستثناء أرصدة موازنة الفترة

المحاسبية السابقة والمعتبرة في بداية الفترة المحاسبية الجارية.

16 - يجب أن يكون مجموع عمليات الدفتري اليومي مساويا

لمجموع عمليات دفتر الحسابات.

ميزان الحسابات

- 26 - يجب أن تمكن المحاسبة التي يتم مسكها بواسطة نظم إعلامية من:
- الاستجابة لمتطلبات الأمان والإستدامة وعدم الرجوع في المعلومة والأمانة الضرورية في مثل هذه المادّة.
 - الحصول على أية معلومة مخزنة في نظام المعالجة الإعلامية وفي شكل واضح وجلي.
- 27 - يتم تعريف الوثائق الإعلامية بالآتي:

- ترقيم الصفحات،
- استخدام تاريخ يوم المعالجة الإعلامية، والذي لا يمكن تغييره، لضبط تواريخ الوثائق،
- استعمال برنامج يمنع إلغاء العمليات المصادق عليها أو تعديلها.

28 - تفترض مراقبة نظام المعالجة الآلية للولوج إلى الوثائق المتعلقة بالتحاليل وبالبرمجة وبتنفيذ المعالجات خصوصا بهدف إجراء بعض الاختبارات الضرورية.

29 - في صورة اقتناء برنامج إعلامي موحد فإن الوثائق المتوفرة مع البرنامج يمكن اعتبارها هي الوثائق المطلوبة.

الروابط بين المستندات المثبتة والدفاتر والإجراءات والوسائل والسندات المحاسبية: مسلك المراجعة.

30 - يقع إعداد وثائق تحدّد الإجراءات والتنظيم المحاسبي وذلك بهدف فهم نظام المعالجة ومراقبته. وتحفظ هذه الوثائق طبقا للتشريع الجاري به العمل.

31 - يضمن تنظيم نظام المعالجة وجود مسلك مراجعة. ويكون من الممكن في أي وقت إعادة إنشاء العناصر المحاسبية انطلاقا من المستندات المثبتة المؤيدة للمعطيات المخزنة ولعناصر الحسابات والقوائم والإرشادات الخاضعة للتثبيت، أو من العثور على تلك المعطيات والمستندات المثبتة انطلاقا من هذه الحسابات والقوائم والإرشادات.

32 - يوضع المستند المثبت على الورق أو على أية وسيلة تضمن أمانته وحفظه واسترجاع مضمونه بشكل واضح خلال الأجل المطلوبة كما يتضمن المستند تاريخ وضعه.

يمكن حوصلة العمليات من نفس الطبيعة والمنجزة في نفس المكان وخلال نفس اليوم في مستند إثبات واحد.

ترتب المستندات المثبتة بحسب ترتيب مضبوط في الوثائق المتعلقة بالإجراءات والتنظيم المحاسبي.

17 - يمثل ميزان الحسابات أداة ضرورية للمراقبة المحاسبية.

18 - يتمثل ميزان الحسابات في قائمة ملخصة تبرز الرصيد المدين أو الرصيد الدائن في بداية الفترة المحاسبية لكل حساب. كما يبرز ميزان الحسابات تراكم العمليات المدينة والعمليات الدائنة منذ بداية الفترة المحاسبية والرصيد المدين والرصيد الدائن المكونين لآخر الفترة المحاسبية.

19 - إن مجموع أرصدة الفتح الدائنة والتغييرات الدائنة لفترة معينة يجب أن تتطابق مع مجموع التغييرات الدائنة للدقتر اليومي. كما أن مجموع أرصدة الفتح المدينة والعمليات المدينة لفترة معينة يجب أن تتطابق مع مجموع التغييرات المدينة للدقتر اليومي.

دفتر الجرد

20 - بالإضافة إلى الجرد المحاسبي الذي يتم إنجازه طبقا لمعايير حسابات الدولة عند ختم كل فترة محاسبية، تراقب الدولة معطيات الجرد مرة كل اثني عشر شهرا على الأقل.

والجرد هو كشف لجميع عناصر الأصول والخصوم والتي على أساسها تضبط كمية وقيمة كل منها عند تاريخ الجرد. تحفظ معطيات الجرد وتنظم بطريقة تمكن من إثبات محتوى القوائم المالية.

21 - تفرق معطيات الجرد بحسب طبيعتها وطريقة تقييم العناصر التي تمثلها.

22 - تسجل الدولة معطيات الجرد وقوائمها المالية في دفتر الجرد.

الدفاتر الفرعية

23 - يمكن تجزئة الدفاتر اليومية ودفاتر الحسابات إلى دفاتر فرعية كلما اقتضت حاجة الدولة ذلك.

24 - في صورة تقييد المعطيات في الدفاتر الفرعية فإن مجموع العمليات الواردة في هذه الوثائق يتم تجميعها في الدقتر اليومي وذلك بصفة دورية ومرة في الشهر على الأقل تباعا وينقل هذا المجموع إلى دفتر الحسابات.

طرق ووسائل معالجة المعلومة

25 - تمسك المحاسبة بواسطة نظم إعلامية.

الأدلة المحاسبية

39 - تبيين الأدلة المحاسبية التنظيم المحاسبي للدولة وطرق تسجيل ومعالجة المعلومات وسياساتها المحاسبية والوسائل المستعملة.

وهي تضم المعلومات التي تتعلق:

- بالتنظيم العام للإدارة،
- بالتنظيم المحاسبي،
- بمخطّط الحسابات ووصف محتويات هذه الحسابات ودليل للإدراج المحاسبي،
- بوصف إجراءات جمع المعلومات وإدراجها ومعالجتها ومراقبتها،
- بنظام ترتيب وحفظ الوثائق،
- بدفاتر المحاسبة الجوبية والربط بين هذه الدفاتر والوثائق والمستندات المحاسبية الأخرى،
- النموذج المعتمد في تقديم القوائم المالية،
- دليل إثبات الحسابات وأعمال الجرد مع نماذج المقاربة وقوائم إثبات بالنسبة للأشغال المتكررة،
- نموذج لتعليمات الجرد،
- تنظيم أعمال إعداد وتقديم القوائم المالية.

33 - يفترض أن يكون تسجيل المعطيات في المحاسبة نهائيا.

34 - يضمن الطابع النهائي لمحاسبة الدولة الممسوكة بواسطة نظم إعلامية بالمصادقة. وهذا الإجراء الذي يمنع أي تعديل أو حذف لتقييد يتم عند نهاية كل شهر على أقصى تقدير.

35 - يتم وضع إجراء ختم يهدف إلى تجميد التسلسل الزمني ويضمن ثبات التقييدات ويحترم الأجل المضبوطة بأحكام تشريعية وترتيبية.

36 - يطبق إجراء الختم على مجموع العمليات المسجلة في كل دفتر يومي وفي الدفاتر الفرعية.

37 - تقييد كل عملية يقابل تاريخها فترة تم تجميدها بالختم في أول يوم من الفترة المحاسبية التي لم تختتم بعد مع الإشارة الصريحة إلى تاريخها.

38 - يقع مسك المحاسبة بالدينار التونسي والمليم. لا يمكن جبر الأعداد في تقييد العمليات. يُسمح بجبر الأعداد عند تقديم القوائم المالية.

ويمكن أن تقيّد العملية المدونة بعملة مختلفة عن الدينار دون تحويلها إذا كانت طبيعة العملية ونشاط الدولة يبرران ذلك. وفي هذه الحالة، لا يحول إلى الدينار إلا رصيد الحساب المقيّد بهذه العمليات وذلك عند تاريخ ختم الفترة المحاسبية مع وجوب ذكر أسس التحويل وتقديم الطرق المستعملة لمعالجة هذه العملية في وثيقة تكون مدمجة في الدليل المحاسبي أو مستقلة.

الملحق "ب" : التصنيفة المحاسبية

القسم 1: حسابات الإدراج والوضعية الصافية والخصوم غير الجارية

- 10 حسابات الإدراج والحسابات المقابلة
- 101 حسابات إدراج الأصول
- 102 حسابات مقابلة الأصول
- 103 فوارق إعادة التقييم
- 104 فوارق التكافؤ
- 108 حساب إدراج الخصوم
- 11 رصيد متراكم
- 111 رصيد متراكم - الدائن
- 112 رصيد متراكم - المدين
- 118 تعديلات محاسبية مؤثرة في الرصيد المتراكم
- 12 رصيد الفترة المحاسبية
- 121 رصيد الفترة المحاسبية - دائن
- 122 رصيد الفترة المحاسبية - مدين
- 15 مدخرات للمخاطر والأعباء
- 151 مدخرات للمخاطر
- 152 مدخرات للأعباء
- 16 القروض والديون المماثلة
- 161 قروض خارجية
- 162 قروض داخلية بالعملة الأجنبية
- 163 قروض داخلية بالدينار
- 164 سندات الدين الداخلية القابلة للتداول
- 165 سندات الدين الداخلية غير القابلة للتداول
- 168 قروض وديون مماثلة أخرى، حسابات مرتبطة بهم
- 18 خصوم أخرى غير جارية
- القسم 2: حسابات الأصول غير الجارية
- 20 أصول غير مادية
- 201 استثمارات بحوث وتطوير
- 202 تنازلات وبراءات ورخص وعلامات تجارية وطرق وقيم مماثلة
- 203 برمجيات إعلامية
- 204 أصول تجارية
- 206 حق الإيجار
- 208 أصول غير مادية أخرى
- 21 أصول ثابتة مادية
- 211 أراض
- 212 بنايات ومنشآت
- 213 تجهيزات فنية وأجهزة ومعدات
- 214 معدات نقل
- 215 أصول بنية أساسية
- 218 أصول ثابتة مادية أخرى
- 22 أصول ذات طابع خاص
- 23 أصول في طور الإنشاء
- 231 أصول غير مادية في طور الإنشاء
- 232 أصول ثابتة مادية في طور الإنشاء
- 237 أقساط مدفوعة على حساب الأصول غير المادية
- 238 أقساط مدفوعة على حساب الأصول الثابتة المادية
- 24 أصول ذات نظام قانوني خاص
- 241 أصول موضوع عقود رامية لتوفير مرفق عمومي
- 242 أصول موضوعة على نمة الدولة
- 243 أصول مقتناة في إطار عقود إيجار مالي
- 244 بنايات على أرض الغير
- 25 سندات المساهمة والمساهمات في الأموال المخصصة والمستحقات المتصلة
- 251 سندات المساهمة
- 252 مساهمات في الأموال المخصصة
- 253 مستحقات متصلة بسندات المساهمة وبمساهمات في الأموال المخصصة
- 259 إيداعات متبقية للإنجاز على سندات مساهمة غير محررة
- 26 قروض مسندة وسندات المستحقات
- 261 قروض ممنوحة
- 262 رقع
- 263 مستحقات ثابتة
- 269 إيداعات متبقية للإنجاز على سندات المستحقات غير محررة
- 27 حقوق العضوية والأصول المالية الأخرى
- 271 حقوق العضوية في رأس مال الهياكل الدولية
- 272 سندات ثابتة
- 273 ودائع وضمائم مدفوعة
- 279 إيداعات متبقية للإنجاز على سندات ثابتة غير محررة

34 مخزونات من منتجات	28 إستهلاكات الأصول الثابتة
341 منتجات وسيطة	280 إستهلاكات الأصول غير المادية (نفس التقسيم الفرعي المطبق على الحساب 20)
345 منتجات تامة الصنع	281 إستهلاكات الأصول الثابتة المادية (نفس التقسيم الفرعي المطبق على الحساب 21)
35 مخزونات سلع	282 إستهلاكات الأصول ذات طابع خاص (نفس التقسيم الفرعي المطبق على الحساب 22)
36 مخزونات ذات طابع خاص	284 إستهلاكات الأصول الثابتة ذات نظام قانوني خاص (نفس التقسيم الفرعي المطبق على الحساب 24)
37 حسابات الربط	29 انخفاض قيمة الأصول الثابتة
371 حساب الربط- التجميع المحاسبي	290 انخفاض قيمة الأصول غير المادية (نفس التقسيم الفرعي المطبق على الحساب 20)
372 حسابات الربط بين المحاسبين غير المركزيين	291 انخفاض قيمة الأصول الثابتة المادية (نفس التقسيم الفرعي المطبق على الحساب 21)
373 حسابات الربط مع المحاسب المركزي	293 انخفاض قيمة الأصول الثابتة المادية طور الإنشاء (نفس التقسيم الفرعي المطبق على الحساب 23)
378 حسابات ربط أخرى	295 انخفاض سندات المساهمة، المساهمات في الأموال المخصصة والمستحقات المتصلة (نفس التقسيم الفرعي المطبق على الحساب 25)
39 انخفاض قيمة المخزونات والمخزونات طور الإنتاج	297 انخفاض قيمة الأصول المالية الأخرى (نفس التقسيم الفرعي المطبق على الحساب 27)
391 انخفاض قيمة مخزونات المواد الأولية واللوازم	القسم 3 : حسابات المخزونات وحسابات الربط
392 انخفاض قيمة مخزونات التموينات الأخرى	31 مواد أولية ولوازم مرتبطة بها
393 انخفاض قيمة المواد والخدمات طور الإنتاج	311 مواد أولية
394 انخفاض قيمة مخزونات المنتجات	313 لوازم
395 انخفاض قيمة مخزونات السلع	318 مواد ولوازم أخرى
القسم 4: حسابات الغير	32 تموينات أخرى
40 مزودون وحسابات مرتبطة بهم	321 مواد قابلة للإستهلاك
401 مزودو المواد والخدمات	322 لوازم قابلة للإستهلاك
404 مزودو أصول ثابتة	323 قطع غيار وملحقات المعدات الفنية والنقل
408 مزودون- فواتير لم تصل	328 أخرى
409 مزودون مدينون	33 مواد وخدمات في طور الإنتاج والإسداء
41 مطالبون بالأداء، مدينون متنوعون للدولة وحسابات مرتبطة بهم	331 مواد في طور الإنتاج
412 مطالبون بالأداء -مستحقات جبايئه للدولة والمستحقات المرتبطة بها	332 أشغال في طور الإنتاج
414 مطالبون بالأداء -مستحقات مرتبطة بإيرادات غير جبايئة	333 دراسات في طور الإسداء
415 مطالبون بالأداء -مستحقات للإستخلاص لفائدة الغير	334 خدمات في طور الإسداء
416 مدينون متنوعون (باستثناء التفويت في الأصول الثابتة)	
417 مطالبون بالأداء ومدينون متنوعون - أوراق مستحقة	
418 مطالبون بالأداء ومدينون متنوعون -إيرادات مستحقة	
419 مطالبون بالأداء ومدينون متنوعون - حسابات دائنة	
42 الأعوان وحسابات مرتبطة بهم	
421 الأعوان	
425 الأعوان - تسبقات	
427 الأعوان - اعتراضات	

- 428 الأعران والحسابات المرتبطة بهم - أعباء للدفع وإيرادات مستحقة
- 43 الدولة، الضمان الاجتماعي والهيكل الاجتماعي الأخرى
- 431 الدولة - الأداءات والمعالييم وما شابهها للدفع
- 432 الضمان الاجتماعي والهيكل الاجتماعي الأخرى
- 437 هيكل اجتماعية أخرى
- 438 الدولة، الضمان الاجتماعي والهيكل الاجتماعي الأخرى - أعباء للدفع وإيرادات مستحقة
- 44 متعاملو الخزينة والحسابات المرتبطة بهم
- 441 ودائع الجماعات المحلية
- 442 ودائع المؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية
- 443 المؤسسات والمنشآت العمومية غير الإدارية
- 444 الحكومات الأجنبية والمنظمات بالخارج
- 448 متعاملون الخزينة الآخرون والحسابات المرتبطة بهم
- 45 الهيكل العمومية والدائنون الآخرون - تحويلات ومنح
- 451 منح وتحويلات لفائدة الأسر
- 452 منح وتحويلات لفائدة الهيكل العمومية
- 453 منح وتحويلات لفائدة الهيكل غير العمومية
- 457 دائنون - الديون الناتجة عن تفعيل ضمان الدولة وتحمل أعباء الديون
- 458 الهيكل العمومية والدائنون الآخرون - تحويلات ومنح عمومية - أعباء للدفع
- 46 مدينون ودائنون متنوعون
- 461 مستحقات للإستخلاص لفائدة الغير
- 462 مستحقات التفويت في الأصول الثابتة
- 463 عجز وتعمير زمة المحاسبين والوكلاء
- 465 دائنون ومدينون عموميون
- 466 ديون مرتبطة بالعمليات المالية والخزينة
- 467 حسابات مدينة ودائنة أخرى
- 468 متفرقات - خصوم أخرى، أعباء للدفع وإيرادات مستحقة
- 47 حسابات انتقالية أو حسابات مرتقبة
- 473 نفقات وإيرادات للتحويل بين المحاسبين
- 471 حسابات انتقالية أو حسابات مرتقبة مدينة
- 475 حسابات انتقالية أو حسابات مرتقبة دائنة
- 478 حسابات انتقالية أو حسابات مرتقبة أخرى
- 48 حسابات تسوية
- 486 أعباء مسجلة مسبقا
- 487 إيرادات مسجلة مسبقا
- 49 انخفاض قيمة حسابات الغير
- 491 انخفاض قيمة حسابات المطالبين بالأداء والمدينين المتنوعين
- القسم 5: الحسابات المالية**
- 50 القروض والديون المالية الجارية الأخرى
- 501 قروض جارية
- 502 سندات اقتراض صادرة لأقل من سنة
- 505 أجل أقل من سنة على قروض وديون غير جارية
- 508 قروض وديون مماثلة جارية أخرى، حسابات مرتبطة بهم
- 51 قروض مسندة ومستحقات مالية جارية أخرى
- 511 قروض مسندة أقل من سنة
- 513 أجل أقل من سنة على قروض مسندة غير جارية
- 517 أجل أقل من سنة على مستحقات مالية أخرى
- 518 قروض أخرى مسندة ومستحقات مالية أخرى جارية، حسابات متصلة بهم
- 52 سندات غير ثابتة
- 522 سندات غير ثابتة
- 523 سندات ديون
- 528 سندات أخرى غير ثابتة
- 53 بنوك ومؤسسات مالية وما يماثلها
- 531 عمليات في طور التحصيل
- 532 عمليات في طور الدفع
- 534 حسابات جارية البنكية
- 536 حساب الحكومة لدى البنك المركزي التونسي
- 537 بنوك في الخارج
- 54 خزانة
- 541 خزانة بالدينار
- 542 خزانة بالعملات الأجنبية
- 58 تداول أموال داخلي
- 59 انخفاض في قيمة الحسابات المالية (نفس التقسيم الفرعي المطبق على القسم 5)

القسم 6: حسابات الأعباء

- 60 المشتريات
- 601 مشتريات مخزّنة - مواد أولية ولوازم مستهلكة
- 602 مشتريات مخزّنة - تموينات أخرى
- 603 تغيير المخزونات
- 604 مشتريات دراسات وبحوث
- 605 مشتريات غير مخزّنة للمواد واللوازم
- 606 مشتريات سلع
- 608 مشتريات أخرى
- 609 تنزيلات وتخفيضات واقتطاعات متحصّل عليها على مشتريات
- 61 أعباء مصالِح خارجية
- 611 مصالِح خارجية
- 612 أعوان من خارج الإدارة
- 613 مرتبّات الوسطاء وأتعاب
- 614 إشهار ونشرات وعلاقات عامة
- 615 نقل وتنقّلات ومهمّات وحفلات استقبال
- 616 تكاليف بريدية وتكاليف الاتصالات اللاسلكية وكراء الشبكات
- 617 خدمات بنكية وخدمات مماثلة
- 618 أعباء مصالِح خارجية أخرى
- 619 تنزيلات وتخفيضات واقتطاعات متحصّل عليها على أعباء مصالِح خارجية
- 62 أعباء التسيير الأخرى
- 621 ضرائب ومعاليِم ودفوعات مشابهة
- 622 تعويضات وعقوبات
- 625 تصفية ديون
- 626 إتاوات وبراءات ورخص وعلامات تجارية وطرق وبرمجيات وحقوق وقيم مماثلة
- 627 أعباء صافية على التقيوت في الأصول المادية الثابتة والأصول غير المادية
- 628 أعباء التسيير الأخرى المتنوعة
- 629 تنزيلات وتخفيضات واقتطاعات متحصّل عليها على أعباء التسيير الأخرى
- 63 أعباء التدخل : تحويلات ومنح وما يماثلها
- 631 تحويلات للأسر
- 632 تحويلات للمؤسسات والمنشآت العمومية
- 633 تحويلات للجماعات المحلية
- 634 تحويلات للجمعيات والمنظمات غير الحكومية
- 635 تحويلات للمنظمات الدولية
- 637 أعباء ناتجة عن تفعيل ضمان الدولة وتحمل أعباء الديون
- 638 أعباء التدخل الأخرى
- 64 أعباء السلطنة العمومية والأعوان
- 641 السلطنة العمومية وأعضاء الديوان
- 642 أجور الأعوان
- 643 أعباء الضمان الإجتماعي
- 648 أعباء أخرى للسلطنة العمومية والأعوان
- 649 إلغاء أعباء الأعوان
- 65 منح لأعباء التسيير غير المباشرة
- 651 منح لأعباء التسيير غير المباشرة - الأجور
- 652 منح لأعباء التسيير غير المباشرة - وسائل المصالح
- 653 منح لأعباء التسيير غير المباشرة - التدخلات
- 654 منح لأعباء التسيير غير المباشرة - الاستثمارات
- 658 أعباء التسيير الأخرى غير المباشرة وغير المصنفة
- 66 أعباء مالية
- 661 أعباء الفوائد
- 662 فوائد التأخير
- 664 خسائر القروض المسندة والتسبقات والمستحقّات المرتبطة بالمساهمات
- 666 خسائر الصّرف
- 667 أعباء صافية على التقيوت في أصول مالية وما يعادل عناصر الخزينة
- 668 أعباء مالية أخرى
- 68 مخصّصات الاستهلاكات وانخفاض القيمة والمدخّرات (نفس التقسيم الفرعي المطبّق على حسابات الاستهلاكات وانخفاض القيمة والمدخّرات)

القسم 7: حسابات الإيرادات

70 إيرادات الضرائب والمعالييم وما شابهها

701 ضرائب على الدّخل وأرباح ومكاسب رأس المال

702 معالييم على النّقل

703 ضرائب على السلع والخدمات

704 الضريبة على التجارة الخارجية والمعاملات الدولية

708 ضرائب أخرى ومعالييم وما شابهها

709 إلغاء وتخفيض إيرادات الضرائب والمعالييم وما شابهها

71 إيرادات المخالفات والخطايا

711 مخالفات وخطايا جبائية

712 مخالفات وخطايا صادرة عن السّلت الإدارية

713 مخالفات وخطايا صادرة عن السّلت القضائية

718 مخالفات وخطايا أخرى

719 إلغاء وتخفيض إيرادات المخالفات والعقوبات

72 إيرادات التحويلات ومنتوعات

721 هبات وتبرعات

722 وصايا

723 إعفاء من الديون

724 مصادرات محجوزات

725 حطام وإرث شاغر

728 إيرادات أخرى للتحويلات ومنتوعات

729 إلغاء وتخفيض إيرادات التحويلات ومنتوعات

73 إيرادات أملاك الدّولة

731 إيرادات الكراء

732 إتاوات لتنازلات ورخص وحقوق مماثلة

733 إيرادات صافية على التفويت في الأصول الثابتة المادية

وغير المادية

738 إيرادات أملاك الدّولة الأخرى

739 إلغاء وتخفيض إيرادات أملاك الدّولة

74 مبيعات المنتوجات والسلع والخدمات

75 إنتاج ثابت

751 إنتاج ثابت-أصول غير مادية

752 إنتاج ثابت-أصول ثابتة مادية

758 إنتاج ثابت متصل بتعديل محاسبي للإدراج بنتيجة السّنة

المحاسبية

76 إيرادات مالية

761 إيرادات الفوائد

762 إيرادات سندات المساهمة والمساهمات في الأموال المخصّصة

763 إيرادات حقوق العضوية في رأس مال المنظمات الدولية

764 إيرادات سندات ثابتة

765 إيرادات سندات غير ثابتة

766 مرابيح الصرف

767 إيرادات صافية على التفويت في أصول مالية وما يعادل عناصر الخزينة

768 إيرادات مالية أخرى

769 إلغاء وخفض الإيرادات المالية

77 تغيير المخزونات

78 استردادات على الاستهلاكات وانخفاض القيمة والمدخرات (يقسّم فرعياً على نفس منوال حسابات الاستهلاكات وانخفاض القيمة والمدخرات)

79 تحويلات الأعباء (يقسّم فرعياً حسب الحسابات التي تمّ بها إدراج الأعباء للتحويل)

القسم 8: إلتزامات خارج الموازنة

80 التزامات في إطار اتفاقيات

801 دين مضمون من الدّولة

802 ضمانات متعلقة بمهمات ذات مصلحة عامة

803 ضمانات الخصوم

804 التزامات مالية للدّولة

805 التزامات ميزانياتية

806 أدوات مالية آجلة وعمليات بالعملة الأجنبيّة

807 التزامات مالية متنوعة

808 التزامات متحصل عليها

809 مقابل الإلتزامات في إطار اتفاقيات

81 التزامات ناشئة عن تفعيل مسؤولية الدولة

810 التزامات ناشئة عن تفعيل مسؤولية الدولة

811 مقابل الإلتزامات الناشئة عن تفعيل مسؤولية الدولة